

**Gmina Tomaszów Mazowiecki**  
**ul. Prez. I. Mościckiego 4**  
**97-200 Tomaszów Mazowiecki**  
**NIP 773-22-82-071**  
**REGON 590648333**  
**www.ug.tomaszow.maz.bip.cc**  
**sekretariat@gmina.tomaszow.pl**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NIE PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY 5.150.000,00 EURO  
- DLA ROBÓT BUDOWLANYCH**

**KTÓREGO PRZEDMIOTEM JEST:**

### **Wykonanie robót remontowo- budowlanych w Szkole Podstawowej Smardzewice, gm. Tomaszów Maz. – prawe skrzydło.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. publicznych (Dz. U. z 2007 roku Nr 223 poz. 1655 oraz z 2008 roku Nr 171 poz. 1058).

*Sporządziła Komisja przetargowa:*

1. *Józef Maj* .....
2. *Teresa Kacperek* .....
3. *Sławomir Bernacki* .....

*SIWZ zatwierdzam do realizacji w  
dniu: 06.04.2009 r.  
Wójt Gminy  
Ignacy Niedziałkowski*

## SPIS TREŚCI

1. Informacje ogólne - str. 3
2. Określenie przedmiotu zamówienia - str. 3
3. Termin wykonania zamówienia - str. 4
4. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków -str. 4
5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - str. 4
6. Oferenci zagraniczni oraz podmioty występujący wspólnie -str. 5
7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami - str. 5-6
8. Wymagania dotyczące wadium -str. 6-7
9. Termin związania ofertą -str. 8
10. Opis sposobu przygotowywania ofert - str. 8
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert - str. 9
12. Opis sposobu obliczenia ceny - str. 9
13. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym - str. 10
14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert - str. 10
15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy - str. 10
16. Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy -str. 11
17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy - str. 11
18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia - str. 12
19. Wykaz załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia - str. 12
20. Formularz ofertowy- str. 13
21. Wzór oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 ust. Pzp str. 14
22. Formularz potencjał kadrowy -str. 15
23. Formularz wykaz robót – str. 16
24. Projekt umowy str. 17-19
25. STWIOR
26. Przedmiary robót
27. Dokumentacja techniczna

## **I. INFORMACJE OGÓLNE.**

1. Zamawiający: Gmina Tomaszów Maz., ul. Prez. I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Maz. zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. **wykonanie robót remontowo- budowlanych w Szkole Podstawowej Smardzewice, gm. Tomaszów Maz. – prawe skrzydło** zwanego dalej zamówieniem.

2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami udzielania zamówień publicznych, wynikającymi z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 roku Nr 223 poz. 1655 oraz z 2008 roku Nr 171 poz. 1058).

W przypadkach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) zastosowanie mają przepisy cytowanej powyżej ustawy.

3. W celu prawidłowego złożenia oferty wykonawca winien zapoznać się z wszystkimi częściami SIWZ.

4. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

## **II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych pn: **wykonanie robót remontowo- budowlanych w Szkole Podstawowej Smardzewice, gm. Tomaszów Maz. – prawe skrzydło.**

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 45.43.20.00-4, 45.33.11.00-7, 45.42.11.50-0, 45.44.20.00-7, 45.42.11.20-1, 45.42.11.40-7, 45.31.11.00-1, 45.31.10.00-0, 45.31.40.00-1, 45.45.30.00-7, 45.33.24.00-7, 45.31.11.00-2, 45.33.10.00-6, 45.34.30.00-3.

Opis przedmiotu zamówienia – przedmiotem zamówienia są następujące roboty remontowo- budowlane:

- malowanie ścian i sufitów 624,2 m<sup>2</sup>
- wymiana drzwi wewnętrznych szt. 14
- remont pomieszczenia kuchni (wymiana terakoty 47,9 m<sup>2</sup>, wymiana instalacji wod.-kan, wymiana instalacji elektrycznej, wykonanie wentylacji oraz montaż okapu kuchennego z łapaczem tłuszczu i oświetleniem)
- wymiana instalacji elektrycznej przewody YDYp dł. 329 mb i opraw 2x36W świetlówki LF szt. 44
- przebudowa instalacji komputerowej
- wymiana instalacji centralnego ogrzewania – przewody z rur miedzianych dł. 316,6 mb, grzejniki stalowe-płytowe np. PURMO szt. 40
- wymiana podłóg drewnianych na legarach o pow. 215,54 m<sup>2</sup>
- wykładziny z tworzyw sztucznych zgrzewanych np. Gamrat, REKORD P itp. – pow. 412,10 m<sup>2</sup>
- ułożenie terakoty o pow. 132,47 m<sup>2</sup>
- inne roboty towarzyszące ujęte w kosztorysach nakładczych, dokumentacji oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót

1. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu jakości wykonanych robót - gwarancja 36 miesięcy.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwość wystąpienia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt. 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej i wymaga złożenia oferty w oparciu o dokumenty zawarte w SIWZ.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Z uwagi na wskazanie w opisie zamówienia nazw produktów i firm zamawiający dopuszcza inne materiały o parametrach równoważnych.

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Wymagany termin realizacji zamówienia – **17.08.2009 r.**

### **IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANITYCH WARUNKÓW.**

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

1. Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia tj. a) dysponują lub będą dysponować osobą posiadającą prawo wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej co najmniej w ograniczonym zakresie. b) w okresie ostatnich pięciu lat przed wszczęciem postępowania lub w okresie prowadzenia działalności jeżeli jest krótszy, wykonali co najmniej jedną robotę remontowo- budowlaną o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj. posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 100.000 PLN.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, póź. 1655 oraz z 2008 roku Nr 171 poz. 1058)

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty i oświadczenia złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/nie spełnia..

## **V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

a/ Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 wg wzoru (zał. nr 2 do siwz)

b/ Odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające, iż Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności - (dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

c) Wykaz, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobą posiadającą prawo wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej co najmniej w ograniczonym zakresie.(zał. nr 3 do siwz) W celu spełnienia tego warunku należy załączyć kopię uprawnień budowlanych oraz aktualne zaświadczenie na czas składania ofert o przynależności do izby samorządu zawodowego.

Zamawiający zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa powyżej, Wykonawca wskazał takie osoby.

d) Wykaz robót ( tj. co najmniej jednej roboty remontowo- budowlanej o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł, w zakres której wchodziły: roboty remontowe ogólnobudowlane w tym wymiana instalacji C.O. i elektrycznej.) w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres zamówienia krótszy - w tym okresie, z podaniem wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączenie dokumentów potwierdzających ich należyte wykonanie np. referencje i protokoły wg wzoru (zał. nr 4 do siwz)

e) kopię aktualnej polisy na dzień składania ofert, a w przypadku jej braku inny dokument, potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 PLN.

### **Pozostałe dokumenty niezbędne do złożenia z ofertą:**

f/ Ofertę sporządzoną na formularzu wg załączonego wzoru (zał. nr 1 do siwz)

g) Dowód wniesienia wadium 5000 PLN

h) kosztorys ofertowy w formie uproszczonej

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w cz. V siwz lit. b, składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 są one zastępowane dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub

gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

## **VI. PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE (KONSORCJUM)**

1. Wykonawcy stosownie do treści art. 23 ustawy Pzp mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Zamawiający będzie uznawał wspólników spółki cywilnej za podmioty występujące wspólnie w postępowaniu.
3. Każdy z partnerów tworzących konsorcjum (podmiotów występujących wspólnie) składa z osobna dokumenty określone w cz. V siwz lit. a i b Pozostałe dokumenty i oświadczenia mogą być wspólnie składane przez Wykonawców występujących razem.
4. Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są stosownie do treści art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Zaleca się by pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców występujących wspólnie. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
5. Pełnomocnictwo do pełnienia funkcji, o których mowa powyżej winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów oraz winno być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
6. Pełnomocnictwa, o których mowa w powyższym paragrafie powinny być pełnomocnictwami rodzajowymi.
7. Dokumenty i oświadczenia załączane do oferty winny być podpisane przez każdego z partnerów lub ustanowionego pełnomocnika.
8. Korespondencja będzie prowadzona z ustanowionym pełnomocnikiem.
9. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.
10. W przypadku podmiotów występujących wspólnie dla Zamawiającego wystarczającym będzie, jeżeli Wykonawcy wykażą, iż spełnią łącznie warunki określone w cz. IV siwz.

## **VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że zapytanie wpłynie do niego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert Zamawiający przekaże treść wyjaśnień

wszystkim wykonawcom, którzy pobrali od niego SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępni ją na stronie internetowej, na której umieszczona została SIWZ.

4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się integralną częścią SIWZ. Treść zmian zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz udostępniona na stronie internetowej, na której umieszczona została SIWZ.

6. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami ze strony zamawiającego są:

1) **Józef Maj** - Kierownik Referatu Infrastruktury i Sprawa Właścicielskich

tet. 044/ 724-55-73 w godz. 8..00-16.00

2) **Sławomir Bernacki** - inspektor d/s inwestycji tel. 044/ 724-55-73.

### **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości **5.000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych).

2. Wadium pozostaje w dyspozycji zamawiającego przez czas związania ofertą.

3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert i zawieszenia biegu terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu, zamawiający wezwie w dowolnym czasie, jednak nie później niż na 3 dni przed upływem ważności wadium, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy, po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu.

4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu - przelew na rachunek Zamawiającego w Banku PEKAO S.A. o/Piotrków Tryb. Nr 29 1020 3916 0000 0602 0025 9671 z dopiskiem: **wadium na remont szkoły w Smardzewicach**", do oferty należy dołączyć kopię wniesienia wadium,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, gwarancjach z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz.1158 ze zm.).

Oryginały przedmiotowych dokumentów (z ppkt b- e) należy złożyć w siedzibie zamawiającego, w kasie - lokal nr 6 przed upływem terminu składania ofert, kserokopie powyższych dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem należy przedłożyć w

składanej ofercie.

5. Zwrot wadium nastąpi, jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

- upłynął termin związania ofertą,
- zawarto umowę i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
- Zamawiający unieważnił postępowanie, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

6. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium na wniosek wykonawcy z zastrzeżeniem art. 4a ustawy Pzp:

- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- który został wykluczony z postępowania,
- którego oferta została odrzucona przy czym złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. I upływa dnia **10.06.2009 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać wymogom treści SIWZ.
2. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, w języku polskim, pismem komputerowym, maszynowym lub ręcznie - długopisem, albo nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
3. Każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy. W przypadku reprezentacji wykonawcy przez osoby inne niż wykazane w dokumentach załączonych do oferty, wymagane jest załączenie stosownego upoważnienia.
4. Celem ułatwienia pracy komisji przetargowej, pożądanym jest, aby każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki były kolejno ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.



6. Do oferty muszą zostać dołączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w części V niniejszej SIWZ.
7. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentacji wykonawcy. Za zgodność z oryginałem należy potwierdzić każdą zapisaną stronę kserokopii dokumentu.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
9. Wszelkie załączniki do SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę bez wyjątku oraz ściśle wg warunków i postanowień specyfikacji. Jeżeli jakaś część dokumentów nie będzie dotyczyła wykonawcy powinien na niej umieścić adnotację „nie dotyczy”. Wykonawca nie może dokonywać żadnych merytorycznych zmian w załącznikach i dostosowywać ich do własnych potrzeb.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
11. Koperta powinna być opisana w następujący sposób; Oferta na przetarg nieograniczony w dniu **11.05.2009 r. o godz. 11.30** dot. **Remontu Szkoły Podstawowej w Smardzewicach, gm. Tomaszów Maz.**” z dopiskiem: Nie otwierać przed **11.05.2009 r. godz. 11:30**. Na kopercie należy podać nazwę i adres wykonawcy. W momencie złożenia tak przygotowanej oferty, na kopercie zostanie złożona pieczęć firmowa zamawianego, zapisana data i godzina złożenia oferty oraz kolejny jej numer.
12. Oferty złożone po wyznaczonym do składania ofert terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
13. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności tej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego, a tylko i wyłącznie data wpływu oferty do zamawiającego.
14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.  
Wprowadzenie zmian lub wycofanie oferty powinno być przygotowane identycznie jak oferta, z tym, że na kopercie powinny znaleźć się dodatkowe napisy: „ZMIANA”, lub „WYCOFANIE”.

#### **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Tomaszów Maz. ul. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Maz. , pok. Nr 2 sekretariat
2. Termin składania ofert upływa **11.05.2009 r. o godz. 11:00**
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **11.05.2009 r. o godz. 11:30** w Urzędzie Gminy Tomaszów Maz. ul. Prez. I. Mościckiego 4, pok. Nr 9 SALA OBRAD.

#### **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Wykonawca obliczy cenę kosztorysową oferty w oparciu o udostępnione przedmiary/kosztorysy nakładcze (ślepe).
2. Cena oferty zostanie ustalona z zsumowania poszczególnych cen jednostkowych kosztorysu ofertowego. Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej.
3. Ceny jednostkowe kosztorysu ofertowego a w konsekwencji cena oferty muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające z dokumentacji projektowej- uproszczonej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, kosztorysów nakładczych i umowy.
4. Ceny jednostkowe robót wykonawca określi na podstawie kalkulacji własnej lub danych rynkowych w odniesieniu do określonych jednostek przedmiarowych i zakresu robót opisanego w kosztorysach. W cenach jednostkowych określonych przez Wykonawcę będą zawarte wszystkie obowiązujące opłaty, podatki a także upusty i rabaty jeżeli Wykonawca zamierza ich udzielić Zamawiającemu.
5. Wszystkie ceny jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym i załącznikach oraz cena ostateczna muszą być liczone z dokładnością nie większą niż do dwóch miejsc po przecinku
6. Wykonawca zobowiązany jest z uwzględnic i wycenić wszystkie pozycje przedmiarów robót/kosztorysach nakładczych. Brak wyceny którejkolwiek z pozycji kosztorysowej lub wstawienie zera jako wartości ceny jednostkowej spowoduje odrzucenie oferty.
7. Zmiany kosztorysu ofertowego w stosunku do kosztorysów nakładczych w zakresie ilości, rodzaju materiałów i jednostek miar nie są dopuszczalne i będą skutkowały niezgodnością oferty z treścią SIWZ.
8. Zamawiający dopuszcza jako podlegające poprawieniu, zmiany w opisach poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego wynikające z zastosowania różnych programów kosztorysowych, zmiany w oznaczeniach KNR, nazw materiałów, liczb porządkowych, zaokrąglenia jednostek miar do dwóch miejsc po przecinku.
9. Zamawiający zgodnie z art. 87 ustawy Prawo zamówień publicznych poprawi omyłki w ofercie, zawiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawcą, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający poprawi również omyłki rachunkowe w kosztorysach w następujący sposób:
  - a) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar, jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
  - b) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia, jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia.Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe, o których mowa powyżej, uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek, zawiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawcą, którego oferta została poprawiona.
11. Przyjęcie przez Wykonawcę błędnej stawki podatku VAT kwalifikowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny oferty skutkujący jej odrzuceniem na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **XIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY WYKONAWCĄ A ZAMAWIAJĄCYM.**

Rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich. Nie dopuszcza się stosowania do rozliczania walut obcych.

#### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania,
  - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Jedynym przyjętym kryterium oceny jest **CENA OFERTY – 100%**
3. Ocena ofert dokonana będzie według następujących zasad:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa z badanych}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100$$

4. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
5. Zamawiający odrzuci ofertę:
  - wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub,
  - jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. Cena całkowita (wartość oferty) określona przez Wykonawcę nie będzie podczas wykonywania umowy podlegała waloryzacji.

#### **XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a ustawy Pzp.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy wykonawca zostanie poinformowany w piśmie zawiadamiającym o wyborze jego oferty. W wyznaczonym terminie wykonawca powinien przybyć w celu podpisania umowy.

#### **XVI. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.**

Z wybranym wykonawcą zamawiający zawrze umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

#### **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

W celu zapewnienia właściwej jakości prac objętych przedmiotem zamówienia oraz zabezpieczeniu ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający ustanawia zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny brutto). Jeżeli wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

1. Zabezpieczenie będzie wniesione przez wybranego Wykonawcę w pełnej wysokości nie później niż do dnia wskazanego jako dzień podpisania umowy. Jeżeli wybrany Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone jednej lub kilku formach tj. pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie będzie wniesione na okres realizacji przedmiotu zamówienia plus 30 dni, liczony jako czas niezbędny do uznania przez zamawiającego za należyte wykonany.
4. Poręczenie lub gwarancja, stanowiące formę zabezpieczenia, powinny zawierać stwierdzenie, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, na pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia następuje jego bezwarunkowa wypłata przez gwaranta/poręczyciela.
5. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, to część zabezpieczenia w wys. 30% wniesionej kwoty pozostaje na zabezpieczenie z tytułu gwarancji jakości. Winno zawierać okres gwarancji plus 15 dni dot. zabezpieczenia w formie poręczenia lub gwarancji.
6. Jeżeli dochodzi do przedłużenia terminu realizacji zamówienia lub okresu gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłużyć ważność wniesionego zabezpieczenia lub wnieść nowe na wydłużony okres.
7. Jeżeli Wykonawca nie wypełnia dyspozycji ust. 6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia lub zajęcia na poczet wynagrodzenia odpowiedniej jego części.
8. Zamawiający zwróci lub zwolni zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminach wskazanych w art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Po upływie terminów ustalonych na usunięcie usterek i reklamacji i ponownym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci realizację z środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wartość zabezpieczenia Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy kwoty uzupełniającej.

#### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
3. Protest dotyczący treści ogłoszenia, SIWZ a także czynności podejmowanych przez Zamawiającego wnosi się w terminie 7 dni, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem przekaże jednocześnie Wykonawcy, który wniósł protest oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub

postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieści również na stronie internetowej, na której jest ona udostępniana.

5. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 184 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Odwołanie wnoszone jest do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, przekazując jednocześnie kopie odwołania Zamawiającemu.
7. Szczegółowo uprawnienia i obowiązki Wykonawców i Zamawiającego związane z wnoszeniem środków ochrony prawnej określone są w Rozdziale 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

## **XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW**

### **ZAMÓWIENIA.**

- |  |              |
|--|--------------|
| 1. Formularz ofertowy.   | - zał. Nr 1  |
| 2. Oświadczenie o spełnieniu wymagań art. 22 ust. 1 ustawy<br>Prawo zamówień publicznych.      | - zał. Nr 2  |
| 3. Formularz – potencjał kadrowy   | - zał. Nr 3  |
| 4. Formularz – Wykaz robót   | - zał. Nr 4  |
| 5. Projekt Umowy   | - zał. Nr 5  |
| 6. STWiOR część ogólnobudowlana i elektryczna  | - zał. Nr 6  |
| 7. STWiOR część instalacji Wod.-Kan. C.O. i wentylacji   | - zał. Nr 7  |
| 8. Przedmiar robót część ogólnobudowlana (wymiana drzwi i podłóg itp.)                         | - zał. Nr 8  |
| 9. Przedmiar robót część ogólnobudowlana– remont pomieszczenia kuchni                          | - zał. Nr 9  |
| 10. Przedmiar robót część ogólnobudowlana (roboty malarskie + wym. drzwi itp.)                 | - zał. Nr 10 |
| 11. Przedmiar robót część instalacji C.O.  | - zał. Nr 11 |
| 12. Przedmiar robót część instalacji elektrycznej  | - zał. Nr 12 |
| 13. Przedmiar robót część instalacji komputerowej  | - zał. Nr 13 |
| 14. Uproszczona dokumentacja techniczna część inst. elektryczna                                | - zał. Nr 14 |
| 15. Uproszczona dokumentacja techniczna część instalacji C.O. w części zrealizowanej           | - zał. Nr 15 |
| 16. Uproszczona dokumentacja techniczna część instalacji C.O (zmiany ), wod.-kan. I wentylacji | - zał. Nr 16 |

pieczęć Wykonawcy

Gmina Tomaszów Maz  
ul. Prezydenta Ignacego Mościckiego 4  
97-200 Tomaszów Maz.

Nawiązując do ogłoszonego przetargu w trybie nieograniczonym na: **Wykonanie robót remontowo- budowlanych w Szkole Podstawowej Smardzewice, gm. Tomaszów Maz. – prawe skrzydło.**

1) oferujemy wykonanie w/w robót za cenę ryczałtową: ..... zł brutto  
w tym .....% Vat  
/słownie brutto: .....

2) oświadczamy, że spełniamy warunki zawarte w w/w postępowaniu

3) oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania,

4) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

5) oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które zostały zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty częściowej do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6) oświadczamy, iż udzielamy na przedmiot zamówienia ..... letniej gwarancji (nim. 3 lata).

7) oświadczamy, że samodzielnie będziemy wykonywać prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia/będziemy korzystać z podwykonawców w zakresie\* :

.....

8) Zabezpieczenie umowy zostanie wniesione w formie .....

9) Załącznikami do oferty są wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia wymienione w części V SIWZ.

10) Wadium zostało wniesione w formie .....

11) Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach .....stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

12) Do kosztorysu ofertowego zastosowano parametry cenotwórcze:  
(stawka roboczo-godzinna....., koszty ogólne....., koszty zakupu....., zysk.....)

.....dnia .....

Oferta zawiera ..... ponumerowanych stron.

podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na **wykonanie robót remontowo-budowlanych w Szkole Podstawowej Smardzewice, gm. Tomaszów Maz. – prawe skrzydło.**

**oświadczam że:**

1. Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.
  - a) dysponujemy lub będziemy dysponować osobami i potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, póź. 1655 z późn. zm.) według którego;
  1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
    1. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania;
    2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
    3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
    4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
    5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
    6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
    7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
    8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
    9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary
    10. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt. 1-3
  2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
    - 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt 2 lub art. 67 ust.1 pkt 1 i 2;
    - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania
    - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust.3;
    - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą

..... dnia.....

podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**POTENCJAŁ KADROWY**

Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na **wykonanie robót remontowo-budowlanych w Szkole Podstawowej Smardzewice, gm. Tomaszów Maz. – prawe skrzydło.**

oświadczam, że dysponuję/ będę dysponował następującymi osobami\*:

Lp.	Nazwisko i imię	Zakres wykonywanych czynności	Lata doświadczenia zawodowego	Rodzaj uprawnień	Nr uprawnień
1					
2					
3					
4					
5					

**Uwaga:**

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia do kierowania robotami konstrukcyjno-budowlanymi, co najmniej w ograniczonym zakresie aktualne potwierdzenie przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego - aktualne na dzień składania ofert.

\* - niepotrzebne skreślić

.....  
Podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej  
do występowania w jego imieniu



**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

dot. **wykonania robót remontowo- budowlanych w Szkole Podstawowej Smardzewice, gm. Tomaszów Maz. – prawe skrzydło.**

oświadczam, że wykonaliśmy następujące roboty:

LP.	Przedmiot zamówienia	Okres realizacji	Podmiot zlecający zamówienie/miejsce wykonania zamówienia	Roboty remontowo- budowlane w tym wymiana instalacji c.o i elektrycznej	Wartość zamówienia brutto w zł.

**UWAGA!**

Dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie, dla co najmniej 1 zadania tj. dla co najmniej jednej roboty remontowo- budowlanej o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł, w zakres której wchodziły: roboty remontowe ogólnobudowlane w tym wymiana instalacji C.O. i elektrycznej.)

.....  
 Podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do występowania w jego imieniu

## UMOWA

zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Tomaszów Maz. reprezentowaną przez:

1. **Wójta Gminy** - **Ignacego Niedziałkowskiego**

2. **Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy** - **Anety Maciążek**

z siedzibą w Tomaszowie Maz. ul. Prezydenta Ignacego Mościckiego 4, zwaną dalej

„Zamawiającym,

a .....

reprezentowanym przez ..... zwanym w dalszej części umowy  
Wykonawcą, działającą na podstawie wpisu do ..... zarejestrowanego pod nr .....  
w .....

### § 1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje **wykonanie robót remontowo-budowlanych w Szkole Podstawowej Smardzewice, gm. Tomaszów Maz. – prawe skrzydło.**

### § 2

Opis przedmiotu zamówienia – przedmiotem zamówienia są następujące roboty remontowo-budowlane:

- malowanie ścian i sufitów 624,2 m<sup>2</sup>
- wymiana drzwi wewnętrznych szt. 14
- remont pomieszczenia kuchni (wymiana terakoty 47,9 m<sup>2</sup>, wymiana instalacji wod.-kan, wymiana instalacji elektrycznej, wykonanie wentylacji oraz montaż okapu kuchennego z łapaczem tłuszczu i oświetleniem)
- wymiana instalacji elektrycznej przewody YDYp dł. 329 mb i opraw 2x36W świetlówki LF szt. 44
- przebudowa instalacji komputerowej
- wymiana instalacji centralnego ogrzewania – przewody z rur miedzianych dł. 316,6 mb, grzejniki stalowe-płytowe np. PURMO szt. 40
- wymiana podłóg drewnianych na legarach o pow. 215,54 m<sup>2</sup>
- wykładziny z tworzyw sztucznych zgrzewanych np. Gamrat, REKORD P itp. – pow. 412,10 m<sup>2</sup>
- ułożenie terakoty o pow. 132,47 m<sup>2</sup>
- inne roboty towarzyszące ujęte w kosztorysach nakładczych, dokumentacji oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót

### § 3.

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy: po podpisaniu umowy z Wykonawcą.

2. Wymagany termin zakończenia robót: **17.08.2009 r.** Za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się datę zakończenia robót wskazaną w protokole odbioru końcowego.

### § 4.

1. Strony zgodnie ustalają, iż Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz stanowiący specyfikację istotnych warunków zamówienia, zawierający m. in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy.

### § 5.

Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie do dnia: ..... r.

#### § 6.

1. Zakres robót, które Wykonawca będzie wykonywał za pomocą Podwykonawców (jeżeli dotyczy): .....
2. W pozostałym zakresie Wykonawca będzie realizował roboty samodzielnie.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawców w zakresie określonym w ofercie lub wprowadzenie nowych z zastrzeżeniem, iż nie mogą oni realizować części zamówienia przewidzianej do wyłącznej kompetencji Wykonawcy (o ile takie zastrzeżenie zostało dokonane przez Zamawiającego w SIWZ).
4. Propozycja zmiany podwykonawcy lub wprowadzenia nowego musi być przekazana Zamawiającemu na piśmie. Wraz z propozycją Wykonawca zobowiązany jest przedstawić umowę/projekt umowy z podwykonawcą/podwykonawcami.
5. Do dokonania zmian, o których mowa powyżej wymagana jest zgoda Zamawiającego. Jeśli Zamawiający w terminie 7 dni, od dnia przekazania propozycji zmian nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy Wykonawcy ze wskazanym w niej Podwykonawcą.

#### § 7.

Wykonawca zapewnia dostarczenie wszystkich maszyn i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.

#### § 8.

1. W czasie wykonywania robót Wykonawca będzie utrzymywał teren w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci. Materiały z rozbiórki należą do Wykonawcy i podlegają na jego koszt utylizacji.

#### § 9.

Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim na skutek prowadzenia robót niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej lub niezgodnie z niniejszą umową.

#### § 10.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych.
2. Materiały, o których mowa ust. 1. powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Wykonawca po zakończeniu robót dostarczy atesty lub deklaracje zgodności.

#### § 11.

1. W dniu zawarcia umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto w formie.....
2. Inwestor zwróci 70 % wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę robót budowlanych i przyjęcia ich przez Inwestora jako należycie wykonanych.
3. Strony uzgadniają, że kwota 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczona jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady przedmiotu umowy. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie okresu gwarancji, nie później niż w 15 dniu.
4. W przypadku przedłużenia terminu realizacji zamówienia lub okresu gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłużyć ważność wniesionego zabezpieczenia lub wnieść nowe na wydłużony okres.

5. Po upływie terminów ustalonych na usunięcie usterek i reklamacji i jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci realizację z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wartość zabezpieczenia Zamawiający będzie dochodził kwoty uzupełniającej.

## § 12.

Strony ustalają, iż obowiązującą je formą wynagrodzenia jest, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i ofertą Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, które wynosi .....zł  
**brutto w tym.....%Vat**  
/słownie brutto: ..... zł

1. Zamawiający dokona zapłaty kwoty, o której mowa powyżej w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty otrzymania faktury.
2. Wykonawca wystawi fakturę końcową po skutecznym odbiorze całości przedmiotu umowy dokonany przez Zamawiającego i potwierdzającym prawidłowe wykonanie wszystkich robót składających się na przedmiot umowy.
3. Dniem płatności jest dzień wydania przez Zamawiającego polecenia zapłaty do banku, w którym prowadzony jest rachunek Zamawiającego.
4. Płatność następuje za faktycznie wykonane i odebrane roboty zgodnie z dokumentacją projektowo-techniczną oraz zaleceniami Zamawiającego.

## § 13.

1. Strony ustalają, iż obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.

2. Kary umowne naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach.

a). Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

-za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy- w wysokości: **1000 zł** za każdy dzień zwłoki.

-za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi - w wysokości: **1000 zł** za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

-za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości: **50.000 zł**.

b). Powyższe kary umowne będą potrącone zostaną w pierwszej kolejności z należnych faktur.

c). Zamawiający zapłaci Wykonującemu kary umowne:

-za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru - w wysokości: **1000 zł** za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór miał być zakończony.

-za zwłokę w zapłacie faktury w wysokości: **1000 zł** za każdy dzień zwłoki.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 14.

Wykonawca na wykonane roboty udziela gwarancji, której okres **36 miesięcy** oraz rękojmią stosownie do przepisów kodeksu cywilnego.

## § 15.

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zleceniodawcy, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Zleceniobiorcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### **§ 16.**

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

#### **§ 17.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. z 2007 Dz. U. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 71, poz. 1050).

#### **§ 19**

Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach w tym 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

*Wykonawca*

*Zamawiający*